



CITY OF NEWPORT
 Community Development Dept.
 169 SW Coast Hwy
 Newport, OR 97365
 (541) 574-0629
 (541)574-0644 Fax
 INSP: BuildingPermits.Oregon.gov
 or phone: 1-888-299-2821

| |
|-----------------|
| Office Use Only |
| Permit #: |

Solicitud de permiso de construcción residencial

Las solicitudes se pueden obtener en línea en:
www.newportoregon.gov/business/formsAppsPermits.asp

1. Información del trabajo (donde se está trabajando)

Dirección del trabajo: _____

2. Nombre del propietario: _____

Dirección completa: _____

Ciudad/Estado/Código postal: _____

telefónico: _____ Email: _____

¿Propietario/Constructor? Si No

3. Solicitante/Arquitecto/Ingeniero (persona responsable de los planes)

Igual que propietario Igual que contratista

Nombre de la persona: _____

Dirección completa: _____

Ciudad/Estado/Código postal: _____

telefónico: _____ Email: _____

4. Información del contratista (persona/empresa realizando el trabajo)

Nombre del contratista: _____

Dirección completa: _____

Ciudad/Estado/Código postal: _____

telefónico: _____ Email: _____

OR CCB # (Req'd): _____

de licencia comercial de la ciudad (Req'd): _____

5. Persona de contacto (recibe la correspondencia del permiso)

Igual que: Propietario Contratista Solicitante

Nombre de contacto: _____

Dirección completa: _____

Ciudad/Estado/Código postal: _____

telefónico: _____ Email: _____

6. Descripción del proyecto: _____

Certifico que he leído y examinado esta solicitud y sé que la misma es verdadera y correcta. Se cumplirán todas las disposiciones de las leyes y ordenanzas que rigen este tipo de trabajo, ya sea que se especifique o no en este documento.

Liberación de derechos de autor: Otorgo permiso a la ciudad de Newport para reproducir, escanear y publicar en Internet, en su totalidad o en parte, dibujos y todos los demás materiales enviados por mí, mis agentes o representantes. Esta concesión de permiso se extiende a todas las copias necesarias para la administración de las funciones regulatorias, administrativas y legales de la Ciudad, incluido el intercambio de información con otras entidades gubernamentales y miembros del público en general.

Al firmar a continuación, certifico que he leído, entendido y confirmo todas las declaraciones enumeradas anteriormente y en todo el formulario de solicitud.

Estoy de acuerdo _____ Firma autorizada _____ Fecha: _____

Imprimir nombre: _____

| CATEGORY OF CONSTRUCTION | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> Unifamiliar | <input type="checkbox"/> Dúplex |
| TYPE OF WORK | |
| <input type="checkbox"/> Nuevo | <input type="checkbox"/> Alteración |
| <input type="checkbox"/> Adición | <input type="checkbox"/> Estructura Accesoría |
| REQUIRED DATA | |
| <p>La tarifa del permiso es basada en el valor del trabajo VEA LA TABLA DE VALORACIÓN (HOJA DE TRABAJO SEPARADA) PARA CALCULAR LAS TARIFAS DEL PERMISO.</p> <p>Valoración del trabajo: </p> | |
| Numero de recamaras: _____ | |
| Numero de baños: _____ | |
| Número total de pisos: _____ | Estatura del edificio: _____ |
| Pies cuadrados del primer piso: _____ | |
| Pies cuadrados del Segundo piso: _____ | |
| Pies cuadrados del sótano: _____ | |
| Pies cuadrados del garaje o cochera: _____ | |
| Pies cuadrados del Porche o Cubierta: _____ | |
| Pies cuadrados del espacio sin terminar _____ | |
| NOTICE | |
| <p>PERMISOS ASOCIADOS: Todos los permisos de construcción residencial que requerirán permisos asociados de Plomería, Mecánica, Electricidad, Rociadores contra incendios, Alarma contra incendios y/o Línea contra incendios se solicitan por separado.</p> <p>VENCIMIENTO DE LA SOLICITUD: Esta solicitud caduca si no se obtiene un permiso dentro de los 180 días posteriores a su aceptación como completo, y un permiso se anula y no tiene efecto si el trabajo autorizado se suspende por un período de 180 días en cualquier momento después de que se inicie el trabajo.</p> | |

| LISTA DE VERIFICACIÓN: LO SIGUIENTE ESTÁ DISEÑADO PARA UTILIZARSE COMO GUÍA | | Si | No | N/A |
|--|--|-----------|-----------|------------|
| 1. A | Tres (3) copias del plano del lote dibujado a escala en papel de tamaño mínimo de 11" x 17" que incluya lo siguiente: | | | |
| B | Huella del edificio, línea del techo y todas las terrazas, patios y porches planificados; incluir pies cuadrados de la línea del techo (área de drenaje del techo) | | | |
| C | Flecha norte, escala, dimensiones del lote, contratiempos y todas las servidumbres públicas y/o privadas, nombres de todas calles adyacentes, y todas las líneas de propiedad, incluidas las que se encuentran dentro del sitio del proyecto | | | |
| D | Dirección(es) de la pendiente del terreno, elevaciones en todas las esquinas de la propiedad, elevación del piso final y elevación de parte superior del bordillo o borde del pavimento en las esquinas de la fachada y elevación del drenaje de punto bajo. | | | |
| E | Ubicación, tamaño, material y pendiente de los desagües pluviales y desagües subterráneos/de cimentación | | | |
| F | Servicios públicos y privados existentes ubicados en la propiedad, como medidores de agua, pluviales y Sanitarios servicios, bocas de acceso, válvulas de agua, zanjas, etc. y punto propuesto de conexión/descarga. | | | |
| G | Ubicación y disposición de la entrada y la acera, incluida la pendiente de la entrada | | | |
| H | Todas las estructuras y características aplicables en la propiedad | | | |
| 2. | Tres (3) copias de planos legibles dibujados a escala y toda la demás información aplicable con la orientación correcta del edificio y la flecha hacia el norte (también envíe 1 presentación por separado de dibujos de servicios públicos) | | | |
| 3. | Indicar opciones adicionales de eficiencia energética. capítulo 11 Tabla N1101.1 (1 y 2) | | | |
| 4. | Dibujo de elevación, todas las vistas para una obra nueva, min. dos vistas para adiciones y remodelaciones. Las elevaciones deben reflejar el grado topográfico real | | | |
| 5. | Plano de cimentación (fundación) que incluye el tamaño de la base, la altura de la pared, las secciones y el refuerzo requerido | | | |
| 6. | Detalles de cimientos (fundación) para porches exteriores, terrazas, techos y toldos | | | |
| 7. A | Plano de estructura del piso de cada piso (poste y viga, o vigueta) | | | |
| B | Disposición de viguetas del fabricante con cálculo para vigas | | | |
| 8. | Plano de armazón de techo/techo o diseño de vigas con reacciones y lista de entrega para perfiles de vigas | | | |
| 9. | Plano de planta que muestra las identificaciones de las habitaciones y todos los accesorios de plomería, ubicación de los detectores de humo y monóxido de carbono | | | |
| 10. | Tamaños de ventana, tamaños típicos y de cabecera de garaje | | | |
| 11. | Ubicación y tamaño del espacio de acceso y acceso al ático | | | |
| 12. | Equipamiento especial (chimenea, estufa de leña, bañera de hidromasaje, panel de acceso a la bañera, etc.) | | | |
| 13. | Secciones de construcción completas: secciones especiales que incluyen cubiertas exteriores | | | |
| 14. | Detalles constructivos de elementos estructurales, aislamiento, revestimiento, techado, arriostramiento, etc. | | | |
| 15. | Pasamanos, guardarraíl, espacio libre para escaleras y detalles de escaleras/descansillos | | | |
| 16. | Ingeniería de condiciones especiales (trusses, muros altos, arriostramientos, etc.) para trasladar a planos – se debe mostrar la fecha de vencimiento del sello de ingeniería. Una (1) copia debe tener un original firma requerida por el Ingeniero. | | | |
| 17. | Disposición de viguetas del fabricante con cálculo para vigas | | | |
| 18. | Todas las viviendas nuevas requieren permisos de plomería, mecánicos y eléctricos por separado. Las alteraciones pueden requieren permisos asociados también. Envíe estas solicitudes antes de comenzar a trabajar. | | | |
| 19. | Cualquier trabajo que involucre servicios públicos o derechos de paso públicos necesitará un Permiso de derecho de paso por separado. | | | |
| Notas Adicionales: | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |